

รับที่.....
วันที่.....



หนังสือที่.....
วันที่.....

คำขอกู้เงินสามัญ 5 (เพื่อซื้อยานพาหนะ)

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนด
ไว้ในแบบคำขอกู้ด้วยลายมือของตนเองโดยถูกต้อง
และครบถ้วน มิฉะนั้นสหกรณ์ไม่รับพิจารณา

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท
รับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุราชการ..... ปี
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ 5 (เพื่อซื้อยานพาหนะ) โปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญ 5 (เพื่อซื้อยานพาหนะ) ของสหกรณ์ จำนวน.....บาท

(.....)

เพื่อซื้อยานพาหนะเป็น () รถยนต์ () รถจักรยานยนต์ () อื่น ๆ ระบุ.....

โดยจะนำเงินไปใช้เพื่อ () ซื้อรถยนต์ใหม่ ยี่ห้อ..... รุ่น..... ปี.....
ขนาดเครื่องยนต์.....CC

() ซื้อรถยนต์มือสอง ยี่ห้อ..... รุ่น..... ปี.....

ขนาดเครื่องยนต์.....CC

() ซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ ยี่ห้อ..... รุ่น..... ปี.....

ขนาดเครื่องยนต์.....CC

ข้อ 2 ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่ง (.....) ต้นเงินกู้เท่ากันทุกเดือน (พร้อมดอกเบี้ยตามระเบียบของสหกรณ์) (.....)

ต้นเงินกู้+ดอกเบี้ยเท่ากันทุกเดือน (พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามระเบียบของสหกรณ์) งวดละ.....บาท เป็นจำนวน.....งวด

ตั้งแต่วงวดเดือนที่ได้รับเงินกู้หรือเดือนถัดไป เนื่องจากสหกรณ์ได้ประมวลผลทางบัญชีเรียบร้อยแล้ว

คำเสนอค้ำประกัน

ลำดับ ที่	ชื่อ	สมาชิก เลขทะเบียนที่	รับราชการหรือ ทำงานประจำใน ตำแหน่งและสังกัด	เงินได้ รายเดือน (บาท)	ข้าพเจ้าผูกพันตนที่จะเข้า ค้ำประกันตามคำขอกู้ข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ข้อ 3 ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ 5 (เพื่อซื้อยานพาหนะ) ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 4 (เฉพาะกรณีที่ผู้ขอกู้มีคู่สมรส) ในการกู้ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตของคู่สมรส ซึ่งพร้อมจะทำคำอนุญาตให้ไว้เป็นหลักฐานในท้ายหนังสือกู้ด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้
(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้กี่ยังรับราชการหรือทำงานประจำอยู่จริง โดยได้รับเงินเดือนจากต้นสังกัด

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

เอกสารที่ใช้ประกอบคำขอกู้

- 1 สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือลูกจ้าง หรือบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และคู่สมรส อย่างละ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 2 สำเนาทะเบียนสมรสของสมาชิก ผู้กู้ จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- 3 สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือลูกจ้าง หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน อย่างละ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4 สำเนาใบหย่า ของสมาชิก ผู้กู้ หรือ ผู้ค้ำ อย่างละ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- 5 สลิปเงินเดือนที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินหรือผู้บังคับบัญชา ย้อนหลัง 1 เดือน (เดือนล่าสุดที่ผ่านมา) พร้อมตราสำนักงานประทับ
- 6 กรณีซื้อรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ใหม่
 - (1) สำเนาใบสั่งจองซื้อรถที่ออกโดยบริษัท/ห้างร้าน/ตัวแทนจำหน่ายออกให้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (2) แคตตาล็อก /โบว์ชัวร์ และใบเสนอราคาของรถที่สั่งจองซื้อ
- 7 กรณีซื้อรถยนต์มือสอง
 - (1) สำเนาทะเบียนรถและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของเจ้าของรถที่จะขายหรือเอกสารสำคัญการครอบครองรถ (กรณีรถเต็นท์มือสอง) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (2) ภาพถ่ายรถ 3 ด้าน คือ ด้านหน้า / ด้านข้าง และด้านหลัง

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

เขียนที่..... (หน่วยงานที่สังกัด)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตโรค/ชอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รับราชการตำแหน่ง.....สังกัด.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการหักเงิน และส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา ดังนี้

ข้อ 1 ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้างหรือเงินบำนาญที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตามจำนวนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด แจ้งในแต่ละเดือนและส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น แล้วแต่กรณีให้สหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 2 กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้าง และได้รับบำเหน็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินจาก เงินบำเหน็จที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด แจ้งและส่งเงินจำนวนนั้นให้ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด แทนข้าพเจ้า

ข้อ 3 การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ ไม่ว่าจะกรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ยินยอมให้หักเงินส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัดก่อนเป็นอันดับแรก

ข้อ 4 หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

ข้อ 5 ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัดมีอำนาจหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จหรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกันที่ข้าพเจ้ามี สิทธิจะได้รับจากทางราชการหน่วยงานของรัฐ หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นใดให้ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด ได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามคำยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการ หรือให้หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่เพื่อดำเนินการ ดังกล่าวข้างต้น พร้อมส่งสำเนาหนังสือยินยอมฉบับนี้ไปยังส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าย้ายหรือโอนไปสังกัดใหม่ได้ โดยให้ถือว่าสำเนา คำยินยอมนี้เป็นคำยินยอมของข้าพเจ้าทุกประการก็เป็นการเพียงพอแล้วในการหักเงินของข้าพเจ้า จนกว่าภาระผูกพันจะหมดสิ้นไป

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้น โดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน / สมาชิกเลขทะเบียน.....

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน / สมาชิกเลขทะเบียน.....

(.....)