

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด
ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2567

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด พ.ศ. 2565 ข้อ 13 ข้อ 14 ข้อ 15 ข้อ 16 ข้อ 17 ข้อ 85(14) และข้อ 121(4) ประกอบกับการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด ชุดที่ 42 ครั้งที่ 2 วันที่ 17 มกราคม 2567 มีมติให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2566 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 และให้ถือใช้ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2567”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3. บรรดา คำสั่ง ประกาศ ระเบียบ หรือมติอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้เป็นอันยกเลิกและให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

“รองประธานกรรมการ” หมายถึง รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

“ลูกหนี้” หมายถึง สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด หรือผู้ที่เข้ารับหนี้แทนสมาชิกที่มีหนี้เงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด



๒๖/๕๖

๑๙๘

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 5. สหกรณ์จะให้เงินกู้ประเภทต่าง ๆ เฉพาะแก่สมาชิกของสหกรณ์เท่านั้น

ข้อ 6. การให้เงินกู้แก่สมาชิก สหกรณ์จะให้เงินกู้ได้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็นหรือเพื่อมีประโยชน์แก่สมาชิกตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยสมาชิกผู้กู้ต้องเสนอวัตถุประสงค์แห่งการกู้ให้ชัดเจนในคำขอกู้เงิน แต่จะให้เงินกู้เพื่อการเก็งกำไรไม่ได้

ข้อ 7. สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงินจากสหกรณ์ทุกประเภท ยกเว้น เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินต้องเสนอคำขอกู้เงินและยื่นต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดไว้ โดยผ่านการรับรองจากผู้บังคับบัญชาระดับไม่ต่ำกว่าผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ยกเว้น ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการระดับสาธาณสุขอำเภอ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล สามารถรับรองตนเองในฐานะผู้บังคับบัญชา สำหรับข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน และฐานะผู้บังคับบัญชา สำหรับข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน และสมาชิกสมทบที่ไม่มีเงินได้รายเดือนสามารถรับรองตนเองได้

ข้อ 8. การให้เงินกู้ทุกประเภทร่นั้น สมาชิกผู้ขอกู้เงินต้องเสนอหลักประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามระเบียบสหกรณ์ ยกเว้น เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ข้อ 9. สมาชิกผู้กู้เงินต้องชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สหกรณ์เป็นงวดรายเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้บริการเงินกู้ตามระเบียบของสหกรณ์ โดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่ายจากต้นสังกัดของสมาชิกผู้กู้

สำหรับสมาชิกสมทบที่ไม่มีเงินได้รายเดือนจากหน่วยงาน ต้องชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน โดยนำส่งเป็นเงินสดให้กับสหกรณ์โดยตรง หรือนำฝากเข้าบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 10. ให้ถือว่าวันทำการสุดท้ายของเดือนหนึ่ง ๆ เป็นงวดชำระเงิน

หมวด 2

ประเภทเงินกู้และวงเงินให้กู้

ข้อ 11. สหกรณ์จะให้เงินกู้ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงินของสมาชิก ตามประเภทต่าง ๆ ดังนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน สหกรณ์จะให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแก่สมาชิกที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเหตุฉุกเฉินต้องใช้เงิน ทั้งนี้ วงเงินให้กู้ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ หลักประกันและวิธีนำส่งเงินงวดชำระให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้บริการเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินตามระเบียบของสหกรณ์โดยสหกรณ์มอบอำนาจให้ผู้จัดการเป็นผู้วินิจฉัยอนุมัติเงินกู้ และรายงานให้คณะกรรมการเพื่อรับทราบ

(2) เงินกู้สามัญ สหกรณ์จะให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกผู้ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเพื่อการอันจำเป็นหรือประโยชน์ต่าง ๆ ของสมาชิก ทั้งนี้ วงเงินให้กู้ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ หลักประกันและวิธีการนำส่งเงินงวดชำระ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้บริการเงินกู้สามัญตามระเบียบของสหกรณ์โดยสหกรณ์มอบอำนาจให้คณะกรรมการอำนาจการ หรือคณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้จัดการเป็นผู้วินิจฉัยอนุมัติเงินกู้ไปก่อนได้ และรายงานให้คณะกรรมการเพื่อรับทราบ และหากเห็นว่าการกู้เงินสามัญรายใดไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้บริการเงินกู้ตามระเบียบ ให้นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไป



28.55
19v

(3) **เงินกู้พิเศษ** สหกรณ์จะให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกเมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือสมาชิก เพื่อส่งเสริมฐานะ ความมั่นคง หรือเพื่อการเคหะ หรือเพื่อก่อประโยชน์นอกวงให้แก่มหาชิกได้ ทั้งนี้ วงเงินให้กู้ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ หลักประกัน และวิธีการนำส่งเงินงวดชำระ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้บริการเงินกู้พิเศษตามระเบียบของสหกรณ์ การพิจารณาอนุมัติเงินกู้พิเศษ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการ โดยต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการทั้งหมด การดำเนินการให้เงินกู้พิเศษให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

หมวด 3

เงินกู้ตามประเภทของสหกรณ์

ข้อ 12. สหกรณ์ให้เงินกู้ตามประเภทต่าง ๆ ดังนี้

12.1 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

12.2 เงินกู้สามัญ 1

12.3 เงินกู้สามัญ 2

12.4 เงินกู้สามัญ 3

12.5 เงินกู้สามัญ 4

12.6 เงินกู้สามัญ 5

12.7 เงินกู้สามัญ 6

12.8 เงินกู้สามัญ 7

12.9 เงินกู้สามัญ 8

12.10 เงินกู้สามัญ 9

12.11 เงินกู้สามัญ COVID - 19 (ค.1)

12.12 เงินกู้สามัญสวัสดิการเฉพาะกิจเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ COVID - 19 (ค.2)

12.13 เงินกู้สามัญกระตุ้นเศรษฐกิจ (สก.)

12.14 เงินกู้สามัญเพื่อปรับโครงสร้างหนี้

12.15 เงินกู้พิเศษ

ทั้งนี้ สมาชิกผู้ขอกู้เงินแต่ละรายสามารถขอกู้เงินได้ประเภทละ 1 สัญญาเท่านั้น ยกเว้น เงินกู้สามัญเพื่อปรับโครงสร้างหนี้

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

1. หลักเกณฑ์ทั่วไป

1.1 สมาชิกใหม่จะต้องผ่านการอบรมสมาชิกใหม่ จึงสามารถกู้เงินสหกรณ์ได้

1.2 สมาชิกผู้ขอกู้เงิน จะต้องส่งชำระค่าหุ้นรายเดือน หัก ณ ที่จ่ายมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 งวด (เดือน)

1.3 สมาชิกผู้ขอกู้เงิน จะต้องไม่เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ ในรอบ 2 เดือน ที่ผ่านมา

1.4 สมาชิกผู้ขอกู้เงิน จะต้องมิเงินคงเหลือ ไม่น้อยกว่า 2,500.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อหักชำระหนี้รายเดือนแล้ว



Handwritten signature and initials in blue ink, including the number 198.

1.5 สมาชิกสามารถยื่นขอกู้เงินได้ใหม่ หลังจากส่งเงินชำระหนี้หมดสิ้นตามสัญญา ทั้งนี้ ปีละไม่เกิน 2 สัญญา นับตั้งแต่วันที่อนุมัติ

1.6 สมาชิกสามารถยื่นขอกู้เงินได้ หลังจากผ่อนชำระงวดหนี้เงินกู้โดยการหัก ณ ที่จ่าย มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด (1 เดือน คิดเป็น 1 งวด ถึงแม้จะผ่อนชำระฯ ก็ครั้งก็ตาม)

2. วงเงินกู้ วงเงินกู้ไม่เกิน 3 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ไม่เกิน ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว

3. การส่งงวดชำระเงิน ผ่อนชำระไม่เกิน 12 งวด โดยที่

3.1 สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ จะต้องผ่อนชำระงวดสุดท้ายไม่เกิน อายุ 60 ปี หรือวันที่พ้นจากตำแหน่งหรือเกษียณอายุราชการ

3.2 สมาชิกสามัญ ที่มีสถานะเป็นข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน จะต้องผ่อน ชำระงวดสุดท้ายไม่เกินอายุ 75 ปี

3.3 สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นเจ้าของที่สหกรณ์จะต้องผ่อนชำระงวดสุดท้ายไม่เกินอายุ 60 ปี

3.4 สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข จะต้องผ่อนชำระงวด สุดท้ายไม่เกินอายุ 60 ปี และต้องไม่มีเงินกู้สามัญทุกประเภท

4. เอกสารที่ใช้ประกอบคำขอกู้เงิน

4.1 สลิปเงินเดือนที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินหรือผู้บังคับบัญชา ณ ปัจจุบัน หรือ ย้อนหลังไม่เกิน 1 เดือน พร้อมตราประทับสำนักงาน

4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัว ลูกจ้าง ของผู้กู้เงิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4.3 สมาชิกที่มีสถานะเป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ต้องแนบสำเนาสัญญาจ้าง หรือคำสั่งจ้างของส่วนราชการ ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด

เงินกู้สามัญ

หลักเกณฑ์ทั่วไปในการขอกู้เงินกู้สามัญ

1. คุณสมบัติของผู้ขอกู้เงินกู้สามัญ

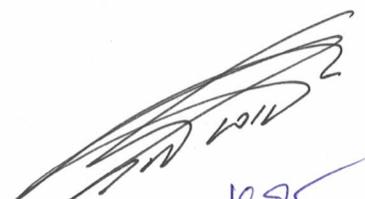
1.1 สมาชิกใหม่จะต้องผ่านการอบรมสมาชิกใหม่ จึงสามารถกู้เงินสหกรณ์ได้

1.2 สมาชิกผู้ขอกู้เงิน ต้องมีเหตุผลอันจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์แก่ตนหรือครอบครัวในการขอกู้

1.3 สมาชิกผู้ขอกู้เงิน ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์นี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน กรณีสมาชิกที่ลาออก จากสหกรณ์แล้วสมัครเข้าเป็นสมาชิกใหม่ ต้องเป็นสมาชิกในสหกรณ์นี้ติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 1 ปี และต้องมี ทุนเรือนหุ้น ไม่น้อยกว่า 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

1.4 สมาชิกที่โอนย้ายตามระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์มีสิทธิขอกู้เงิน แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการให้บริการเงินกู้ของสหกรณ์ ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิก ระหว่างสหกรณ์และประกาศฯ ของสหกรณ์

1.5 สมาชิกผู้ขอกู้เงิน จะต้องไม่เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา



ด.ร.จ.ว
hr

1.6 สมาชิกผู้ขอกู้เงินที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ที่รับเงินเดือนจากหน่วยงานกระทรวงสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ต้องมีเงินเดือน (ไม่รวมเงินประจำตำแหน่งหรือเงินอื่นใด) เมื่อหักชำระงวดหนี้เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ทุกสัญญา และเงินจ่ายอื่น ๆ แล้วควมมีเงินเหลือตามใบแสดงรายการคำนวณเงินกู้ของสหกรณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 12 ของเงินเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่า 2,500.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยให้เป็นไปตามบทเฉพาะกาล

1.7 การคำนวณวงเงินที่ขอกู้ของสมาชิก ที่มีอายุตั้งแต่ 40 ปีขึ้นไป ให้พิจารณาจากเงินบำเหน็จบำนาญ ที่จะได้รับโดยประมาณการ เพื่อคำนวณให้เพียงพอหัก ณ ที่จ่าย หลังเกษียณอายุราชการ

1.8 สมาชิกที่มีสถานะเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ที่อายุราชการไม่ถึง 25 ปี ณ วันเกษียณอายุราชการ จะต้องส่งงวดชำระเงินภายในอายุ 60 ปี ยกเว้น ผู้ที่มีสิทธิได้รับบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือนโดยมีหนังสือรับรองสิทธิจากหน่วยงานต้นสังกัด

1.9 สมาชิกสามารถยื่นขอกู้เงินแต่ละประเภทได้ หลังจากผ่อนชำระงวดหนี้เงินกู้โดยการหัก ณ ที่จ่ายมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด (1 เดือนคิดเป็น 1 งวด ถึงแม้จะผ่อนชำระฯ ก็ครั้งก็ตาม)

1.10 สมาชิกผู้ขอกู้เงินทุกประเภท (ยกเว้น เงินกู้สามัญ 9) จะต้องทำประกันชีวิตกับบริษัทประกันชีวิตที่ได้ทำข้อตกลงกับสหกรณ์เท่านั้น โดยทุนประกันชีวิตต้องไม่น้อยกว่าวงเงินกู้รวมทุกประเภท

1.11 สมาชิกผู้ขอกู้เงินรายใด หากมีเหตุให้พึ่งสงสัยในรายละเอียดของข้อมูล หลักฐานในการขอกู้เงินและการกู้เงินที่ผิดเงื่อนไข ให้อยู่ในดุลยพินิจในการพิจารณาของคณะกรรมการ

1.12 สมาชิกผู้ขอกู้เงินทุกราย ต้องไม่อยู่ระหว่างการดำเนินคดีทางกฎหมายในฐานะจำเลย หรือผู้ที่มีหนังสือจากสำนักงานบังคับคดี ให้อายัดทรัพย์สิน หรือต้องคำพิพากษาของศาลให้ชำระหนี้ในฐานะผู้กู้ หรือจำเลย ที่ 1 ยกเว้น จนกว่าชำระหนี้ดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

1.13 หากการให้กู้เงินทุกประเภทแก่สมาชิก ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อ 1.11 - 1.12 หรือหากมีประเด็นอื่นใดที่นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น โดยให้อยู่ในดุลยพินิจในการพิจารณาของคณะกรรมการ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้เงินกู้ทุกประเภท และมีอำนาจในการตีความ วินิจฉัยปัญหาดังกล่าวโดยให้ถือเป็นที่สุด

2. วงเงินกู้และการชำระเงินกู้

2.1 เงินกู้สามัญ 1

(1) สมาชิกผู้ขอกู้เงิน ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 12 ของวงเงินกู้สามัญ 1 กรณีผู้ขอกู้เงินมีทุนเรือนหุ้นไม่ครบตามที่กำหนด ผู้ขอกู้เงินมีสิทธิขอซื้อหุ้นพิเศษ โดยยินยอมให้สหกรณ์นำเงินกู้มาชำระเป็นการซื้อหุ้นพิเศษในครั้งนั้นได้

(2) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ มีสิทธิขอกู้เงินได้ไม่เกิน 100 เท่าของเงินเดือน ซึ่งสามารถนำมาคำนวณบำเหน็จบำนาญได้ ณ วันที่พ้นจากตำแหน่งหรือเกษียณอายุราชการวงเงินไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) ส่งงวดชำระเงินไม่เกิน 240 งวด ไม่เกินอายุ 75 ปี

(3) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน มีสิทธิขอกู้เงินได้ไม่เกิน 100 เท่าของเงินได้รายเดือน วงเงินไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) ส่งงวดชำระเงินไม่เกิน 240 งวด ไม่เกินอายุ 75 ปี

๑๘.๕/๖
กช

2.4 เงินกู้สามัญ 4

การประชุมคณะกรรมการ ชุดที่ 36 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 ได้มีมติให้ระงับ และยกเลิกเงินกู้ประเภทนี้ ตามเจตจำนงของ พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 47 และคำแนะนำของรองนายทะเบียน (สหกรณ์จังหวัดพังงา) สำหรับสมาชิกผู้ได้สิทธิการกู้เงินประเภทนี้ไปแล้วให้ชำระหนี้จนครบถ้วนตามสัญญา

2.5 เงินกู้สามัญ 5 (เพื่อซื้อยานพาหนะ)

2.5.1 ประเภทยานพาหนะที่สามารถจะจัดซื้อและยืมกู้ได้ คือ

- (1) รถยนต์ใหม่
- (2) รถยนต์มือสอง
- (3) รถจักรยานยนต์ใหม่
- (4) ยานพาหนะอื่นที่คณะกรรมการ พิจารณาเห็นสมควร

2.5.2 วงเงินกู้

วงเงินกู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 2,500,000.- บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 8 ของวงเงินที่ขอกู้

2.5.3 การส่งงวดชำระเงิน

- (1) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน ส่งงวดชำระไม่เกิน 144 งวด ไม่เกินอายุ 75 ปี
- (2) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นเจ้าของที่สหกรณ์ ส่งงวดชำระไม่เกิน 144 งวด ไม่เกินอายุ 60 ปี
- (3) นอกเหนือจากข้อ (1) ถึงข้อ (2) ให้อยู่ในดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการ

2.5.4 เอกสารที่ใช้ประกอบคำขอกู้เพิ่มเติม

- (1) กรณีซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ใหม่ และยานพาหนะอื่น
 - (1.1) สำเนาใบสั่งจองซื้อรถที่ออกโดยบริษัท/ห้างร้าน/ตัวแทนจำหน่ายออกให้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (1.2) แคตตาล็อก/โบว์ชัวร์ และใบเสนอราคาของรถที่สั่งจองซื้อ
- (2) กรณีซื้อรถยนต์มือสอง
 - (2.1) สำเนาทะเบียนรถและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ของเจ้าของรถที่จะขายหรือเอกสารสำคัญการครอบครองรถ (กรณีรถคันที่มีมือสอง) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (2.2) ภาพถ่ายรถ 3 ด้าน คือ ด้านหน้า/ ด้านข้าง และด้านหลัง

2.5.5 การจ่ายเงินกู้

สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินกู้ให้กับบริษัท/ห้างร้าน/ตัวแทนจำหน่าย เท่านั้น



๑๘:๕๕
HTB

2.6 เงินกู้สามัญ 6 (เพื่อการศึกษาของสมาชิก/บุตรสมาชิก)

2.6.1 วงเงินกู้

- (1) ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญา หรือเทียบเท่า มีสิทธิขอกู้เงินได้ไม่เกิน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)
- (2) ระดับปริญญาตรีขึ้นไป มีสิทธิขอกู้เงินได้ไม่เกิน 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน)
- (3) สมาชิกสามัญ ที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างประจำที่รับบำนาญรายเดือน และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีสิทธิขอกู้เงินตามอายุการเป็นสมาชิกได้ ดังนี้
 - อายุการเป็นสมาชิกน้อยกว่า 2 ปี ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
 - อายุการเป็นสมาชิก 2 ปี ถึง 5 ปี ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)
 - อายุการเป็นสมาชิก 5 ปี ขึ้นไป ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน)
- (4) สมาชิกสามัญ ที่มีสถานะเป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข มีสิทธิขอกู้เงินตามอายุการเป็นสมาชิกได้ ดังนี้
 - อายุการเป็นสมาชิกน้อยกว่า 2 ปี ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
 - อายุการเป็นสมาชิก 2 ปี ถึง 5 ปี ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
 - อายุการเป็นสมาชิก 5 ปี ขึ้นไป ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)

2.6.2 การส่งงวดชำระเงิน

- (1) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำที่รับบำนาญรายเดือน ส่งงวดชำระไม่เกิน 180 งวด ไม่เกินอายุ 75 ปี
- (2) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ส่งงวดชำระไม่เกิน 180 งวด ไม่เกินอายุ 60 ปี
- (3) สมาชิกสามัญที่มีสถานะพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ส่งงวดชำระไม่เกิน 180 งวด ไม่เกินอายุ 60 ปี

2.6.3 เอกสารที่ใช้ประกอบคำขอกู้เงินเพิ่มเติม

- (1) สำเนาสูติบัตรหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของบุตรที่กำลังศึกษาอย่างละ 1 ฉบับ
- (2) สำเนาเอกสารการรับบุตรบุญธรรม จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)
- (4) สำเนาหนังสือรับรองสถานภาพการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา หรือสำเนาใบเสร็จจรับชำระค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงการศึกษา หรือสำเนาใบเสร็จจรับชำระค่ารักษสถานภาพการศึกษาที่แนบใบแจ้งหนี้หรือรายละเอียดการเรียกชำระจากสถาบันการศึกษาที่สถาบันการเงิน ธนาคาร ไปรษณีย์ หรือเคาเตอร์เซอร์วิส ซึ่งมีอายุไม่เกิน 90 วัน ณ วันที่ออกเอกสาร จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารตามข้อ (1) - (4) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ โดยเจ้าของเอกสารเป็นผู้รับรองเท่านั้น



ด.ร. 5/5
1/8

2.7 เงินกู้สามัญ 7

การประชุมคณะกรรมการ ชุดที่ 36 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 ได้มีมติให้ระงับและยกเลิกเงินกู้ประเภทนี้ ตามเจตจำนงของพ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 47 และคำแนะนำของรองนายทะเบียน (สหกรณ์จังหวัดพังงา) สำหรับสมาชิกผู้ได้สิทธิการกู้เงินประเภทนี้ไปแล้วให้ชำระหนี้จนครบถ้วนตามสัญญา

2.8 เงินกู้สามัญ 8

สมาชิกสามัญ ที่มีสถานะเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีเงินได้ ประเภทเงินประจำตำแหน่ง มีสิทธิขอกู้ไม่เกิน 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ส่งงวดชำระเงินไม่เกิน 180 งวด ไม่เกินอายุ 60 ปี สมาชิกผู้ขอกู้เงินจะต้องมีเงินหักเพียงพอกับเงินประจำตำแหน่งที่ตนได้รับ ณ วันที่ขอกู้ ทั้งนี้ สมาชิกผู้ขอกู้เงินต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 8 ของวงเงินกู้สามัญ 8 กรณีผู้ขอกู้เงินมีทุนเรือนหุ้นไม่ครบตามที่กำหนด ผู้ขอกู้เงินมีสิทธิขอซื้อหุ้นพิเศษ โดยยินยอมให้สหกรณ์นำเงินกู้มาชำระเป็นการซื้อหุ้นพิเศษในครั้งนั้นได้

2.9 เงินกู้สามัญ 9

สมาชิกสหกรณ์ประเภทสามัญและสมาชิกสหกรณ์ประเภทสมทบ มีสิทธิขอกู้เงินได้ไม่เกิน ร้อยละ 90 ของสิทธิเรียกร้องในมูลค่าหุ้น ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้กู้เงินสามัญประเภทอื่น ๆ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ส่งงวดชำระเงินไม่เกิน 240 งวด

2.10 เงินกู้สามัญ COVID - 19 (ค.1)

เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ได้สิ้นสุดระยะเวลาในการให้เงินกู้วันที่ 30 กันยายน 2563 สำหรับสมาชิกผู้ได้สิทธิการกู้เงินประเภทนี้ไปแล้ว ให้ชำระหนี้จนครบถ้วนตามสัญญา

2.11 เงินกู้สามัญสวัสดิการเฉพาะกิจเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา COVID -19 (ค.2)

เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ได้สิ้นสุดระยะเวลาในการให้เงินกู้วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สำหรับสมาชิกผู้ได้สิทธิการกู้เงินประเภทนี้ไปแล้ว ให้ชำระหนี้จนครบถ้วนตามสัญญา

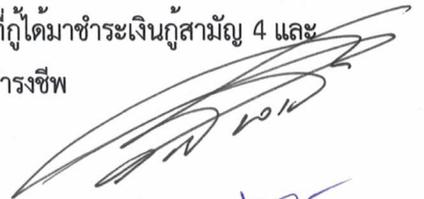
2.12 เงินกู้สามัญกระตุ้นเศรษฐกิจ (สก.)

2.12.1 วงเงินกู้ และการชำระเงินกู้

(1) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน มีสิทธิขอกู้เงินได้ไม่เกิน 800,000.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ส่งงวดชำระเงินไม่เกิน 240 งวด ไม่เกิน อายุ 75 ปี

(2) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีสิทธิขอกู้เงินได้ไม่เกิน 800,000.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ส่งงวดชำระเงินไม่เกิน 240 งวด ไม่เกินอายุ 60 ปี

(3) ในกรณีที่สมาชิกยื่นขอกู้เงินสามัญประเภทนี้ ให้นำเงินที่กู้ได้มาชำระเงินกู้สามัญ 4 และเงินกู้สามัญ 7 ให้หมดก่อน (ถ้ามี) เพื่อลดภาระหนี้และมีเงินคงเหลือเพียงพอต่อการดำรงชีพ



ธ.ธ
HK

(4) สมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข มีสิทธิขอกู้เงินได้ไม่เกิน 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) ส่งงวดชำระเงินไม่เกิน 180 งวด ไม่เกินอายุ 60 ปี ในกรณีที่สมาชิกยื่นขอกู้เงินสามัญประเภทนี้ให้นำเงินที่กู้ได้มาชำระเงินกู้สามัญ COVID - 19 (ค.1) และเงินกู้สามัญสวัสดิการเฉพาะกิจเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา COVID - 19 (ค.2) ให้หมดก่อน (ถ้ามี) เพื่อลดภาระหนี้และมีเงินคงเหลือเพียงพอต่อการดำรงชีพ โดยสิทธิขอกู้เงินตามอายุการเป็นสมาชิกได้ ดังนี้

- อายุการเป็นสมาชิกน้อยกว่า 2 ปี ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
- อายุการเป็นสมาชิก 2 ปี ถึง 5 ปี ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 150,000.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- อายุการเป็นสมาชิก 5 ปี ขึ้นไป ขอกู้เงินได้ไม่เกิน 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)

2.13 เงินกู้สามัญเพื่อการปรับโครงสร้างหนี้

2.13.1 วัตถุประสงค์ของการปรับโครงสร้างหนี้ มีดังนี้

- (1) เพื่อผ่อนคลายภาระหนักในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ทั้งนี้ เพื่อให้ลูกหนี้สามารถดำรงชีพอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข
- (2) เพื่อช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ และเป็นการพัฒนาคุณภาพหนี้ของสหกรณ์
- (3) เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสหกรณ์ และเพื่อให้การบริหารลูกหนี้ของสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.13.2 การปรับโครงสร้างหนี้

สามารถกระทำได้ทั้งกรณีหนี้ของลูกหนี้ที่มีอยู่ก่อนหรือภายหลังวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ และหนี้จะต้องมีลักษณะตามข้อ 2.13.3 และลูกหนี้มีคุณสมบัติตามข้อ 2.13.4

2.13.3 ลักษณะหนี้ที่จะนำมาปรับโครงสร้างหนี้ได้

ต้องเป็นหนี้ที่เป็นภาระหนัก โดยพิจารณาแล้วปรากฏว่า ลูกหนี้มีรายได้คงเหลือสุทธิไม่เพียงพอในการชำระหนี้ นั้น กรณีหนี้เงินกู้ที่เกิดจากการใช้จ่ายเงินผิดวัตถุประสงค์ จะไม่ได้รับการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างหนี้

2.13.4 ลูกหนี้ที่จะปรับโครงสร้างหนี้กับสหกรณ์ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) มีภาระหนี้สินจำนวนมาก ค้างชำระติดต่อกัน 2 งวด โดยพิจารณาจากรายรับและรายจ่ายจากรายละเอียดบัญชีเงินเดือนของลูกหนี้ หรือหลักฐานอื่นที่สามารถเทียบเคียงได้กับบัญชีเงินเดือน และปรากฏว่ามีรายได้คงเหลือสุทธิไม่เพียงพอในการชำระหนี้สหกรณ์
- (2) เป็นลูกหนี้ที่ผ่านกระบวนการติดตามเร่งรัดหนี้สินตามขั้นตอนปกติมาแล้ว แต่ลูกหนี้ยังไม่ชำระหนี้ ตามวิธีการหลักเกณฑ์และระเบียบที่กำหนดไว้
- (3) เป็นผู้มีคุณสมบัติสุจริต ขยันขันแข็งในการประกอบอาชีพ และให้ความร่วมมือกับสหกรณ์ด้วยดี
- (4) สมารถ ยินยอมปฏิบัติตามและให้ข้อมูลที่เป็นความจริง ตลอดทั้งเอกสารต่าง ๆ ตามที่สหกรณ์ต้องการโดยไม่ปกปิดข้อมูล เพื่อนำมาประกอบในการปรับโครงสร้างหนี้
- (5) ผู้ค้ำประกันที่ต้องรับภาระหนี้ แทนผู้กู้ทั้งจำนวน ขอปรับโครงสร้างหนี้ได้ จะต้องปรากฏว่ามีรายได้คงเหลือสุทธิไม่เพียงพอเพียงในการชำระหนี้สหกรณ์



๑๕/๖/๒๕๖๓

2.13.5 วิธีการดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้

(1) รวมเงินต้นและดอกเบี้ยที่ค้างชำระ เป็นหนี้คงเหลือตามสัญญาที่ทำไว้กับสหกรณ์ โดยขยายระยะเวลาชำระหนี้ออกไป หรือตามความสามารถในการชำระหนี้แต่ละราย โดยได้รับคำยินยอมจากลูกหนี้ ผู้ขอปรับโครงสร้างหนี้และผู้ค้ำประกัน

(2) การจัดทำคำขอปรับโครงสร้างหนี้ และหนังสือกู้เงินปรับโครงสร้างหนี้ให้เป็นไปตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(3) การปรับโครงสร้างหนี้ของลูกหนี้รายใดรายหนึ่งสามารถกระทำได้ครั้งเดียว เว้นแต่ลูกหนี้ต้องชำระหนี้แทนผู้กู้ หรือมีเหตุผลความจำเป็นและคณะกรรมการเห็นสมควร

2.13.6 วงเงินกู้

เพื่อปรับโครงสร้างหนี้จะเกินมูลหนี้เดิมไม่ได้ คือ เงินต้นเดิมรวมกับดอกเบี้ยค้างชำระ คงเหลือตามสัญญาเดิม รวมถึงหนี้ที่รับผิดชอบแทนผู้กู้ที่นำมาขอปรับโครงสร้างหนี้

2.13.7 ระยะเวลาในการชำระคืนเงินกู้ของลูกหนี้

ระยะเวลาที่ขอปรับโครงสร้างหนี้ต้องไม่เกิน 360 งวด นับแต่วันอนุมัติการปรับโครงสร้างหนี้ และอายุไม่เกิน 75 ปี ยกเว้น สมาชิกที่มีสถานะเป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ชำระไม่เกินอายุ 60 ปี ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงเงื่อนไขความสามารถ ความมั่นคงและประสิทธิภาพในการชำระหนี้ของลูกหนี้ด้วย โดยต้องไม่กระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินของสหกรณ์โดยรวมของสหกรณ์ และต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมของคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงข้างมาก

การขอปรับโครงสร้างหนี้ของสมาชิกผู้ค้ำประกันที่รับภาระหนี้แทนผู้กู้ สามารถกระทำได้โดยไม่จำเป็นต้องรวมกับหนี้เดิมของสมาชิกที่มีอยู่ ให้ได้สิทธิส่งชำระสูงสุดไม่เกิน 360 งวด นับแต่วันอนุมัติการปรับโครงสร้างหนี้ และอายุไม่เกิน 75 ปี โดยไม่มีสิทธิได้รับเงินส่วนเกินจากการทำสัญญา

กรณีที่ลูกหนี้มีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่สามารถชำระหนี้ตามจำนวนงวดสูงสุดตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งหรือสองได้ ให้คณะกรรมการพิจารณาตามสมควรแก่ฐานะ และความสามารถในการส่งชำระหนี้ของลูกหนี้ โดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป ทั้งนี้ จำนวนเงินงวดชำระหนี้ที่ลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้ต้องส่งชำระต่อสหกรณ์ จะต้องเพียงพอสำหรับดอกเบี้ยประจำงวดและจะต้องมีเงินเหลือในการชำระเงินต้นบางส่วน ยกเว้นงวดสุดท้ายให้ชำระหนี้คงเหลือทั้งจำนวน

2.13.8 อัตราดอกเบี้ยของลูกหนี้ที่เกิดจากการปรับโครงสร้างหนี้

ให้เรียกเก็บดอกเบี้ยในอัตราไม่น้อยกว่าดอกเบี้ยเงินกู้สามัญ 1 สำหรับสมาชิกผู้ค้ำประกันที่รับภาระแทนผู้กู้ ให้ได้สิทธิในการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ โดยให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

2.13.9 หลักการค้ำประกันเงินกู้

เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ ให้ใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(1) มีอสังหาริมทรัพย์ที่ไม่ได้จำนองต่อเจ้าหนี้อื่นจำนองเป็นหลักประกันโดยคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า อสังหาริมทรัพย์นั้นมีราคาตลาดตามที่ได้มีการประเมินอสังหาริมทรัพย์ ณ ปัจจุบันไม่น้อยกว่าต้นเงินกู้ และดอกเบี้ยที่ขอปรับโครงสร้างหนี้



Handwritten signature and initials in blue ink, located at the bottom right of the page.

2.13.9 หลักการค้ำประกันเงินกู้

(2) มีสมาชิกที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า สมควรทำหนังสือรับรองรับผิดชอบในการค้ำประกันเพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2567 โดยต้องมีผู้ค้ำประกันเงินกู้ตามสัญญาเดิมเข้าร่วมค้ำประกันด้วย ส่วนผู้ค้ำประกันรายใหม่ต้องไม่ซ้ำกับผู้ค้ำประกันสัญญาเงินกู้ประเภทอื่นที่มีอยู่แล้ว

(3) มีหลักทรัพย์รัฐบาล หรือเอกสารการฝากเงินในธนาคารหรือสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควรนำมาเป็นหลักประกัน

(4) หลักประกันอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร

2.13.10 ในกรณีที่สมาชิกใช้วิธีการปรับโครงสร้างหนี้ตามระเบียบนี้แล้ว จะไม่มีสิทธิกู้เงินทุกประเภท ยกเว้น

(1) ชำระหนี้ตามสัญญาที่ขอปรับโครงสร้างหนี้หมดแล้ว

(2) ชำระหนี้แทนในฐานะผู้ค้ำประกัน

2.13.11 ในกรณีที่ลูกหนี้ไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขของการปรับโครงสร้างหนี้ตามระเบียบนี้ ให้สหกรณ์ดำเนินตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.13.12 สหกรณ์ทรวังซึ่งสิทธิในการบอกเลิกสัญญาการปรับโครงสร้างหนี้ กรณีลูกหนี้ไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้

2.13.13 คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้ปรับโครงสร้างของลูกหนี้และมีอำนาจในการตีความวินิจฉัยปัญหาเพื่อให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

3. หลักฐานประกอบการขอกู้เงินกู้สามัญทุกประเภท

3.1 ผู้ขอกู้เงินและคู่สมรสผู้ขอกู้เงิน (ถ้ามี)

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้าง

(2) สำเนาทะเบียนบ้าน

(3) สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)

(4) สลิปเงินเดือน ที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน หรือผู้บังคับบัญชา ณ ปัจจุบัน หรือย้อนหลังไม่เกิน 1 เดือน พร้อมตราประทับสำนักงาน

(5) สมาชิกที่มีสถานะเป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว ต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างหรือคำสั่งจ้างของส่วนราชการ ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด

3.2 ผู้ค้ำประกันและคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้าง

(2) สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)

(3) สำเนาทะเบียนบ้าน

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารตามข้อ (1) - (3) ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ โดยเจ้าของเอกสารเป็นผู้รับรองเท่านั้น



ด.ช. น. น. น.
น.น.

4. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญากู้เงิน

สมาชิกผู้ขอกู้เงินจะต้องเสนอหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

4.1 การใช้บุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์เป็นผู้ค้ำประกัน

(1) กรณีผู้ขอกู้เงินที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน ผู้ค้ำประกันต้องมีลักษณะและการปฏิบัติ ดังนี้

(ก) ผู้ค้ำประกันรายหนึ่งสามารถค้ำประกันได้ไม่เกินวงเงินแห่งการกู้ของตนเองและจะต้องมีอายุไม่เกิน 75 ปี ณ วันที่อนุมัติการค้ำประกัน หากผู้ค้ำประกันรายใดมีคู่สมรส ต้องได้รับคำยินยอมให้ค้ำประกันจากคู่สมรสด้วย

(ข) ผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน

(ค) การค้ำประกันเงินกู้ 1 ราย ผู้ค้ำประกันสามารถค้ำประกันเงินกู้ได้ไม่เกินวงเงิน 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และมีความรับผิดชอบเต็มวงเงินกู้ของสัญญาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(ง) ผู้ค้ำประกันสามารถค้ำประกันได้ไม่เกิน 1 สัญญา ในผู้กู้รายเดียวกัน

(จ) สิทธิการค้ำประกันของผู้เกษียณอายุราชการ ผู้เกษียณก่อนกำหนดหรือผู้ที่ลาออก กรณีการค้ำประกันครั้งใหม่ของสัญญาเงินกู้เดิมที่กระทำไว้ก่อนจะเกษียณอายุราชการ หรือเกษียณก่อนกำหนด หรือลาออก ยังคงให้มีสิทธิการค้ำประกันตามสิทธิเดิม หากเป็นการค้ำประกันสัญญารายใหม่ให้มีสิทธิการค้ำประกันไม่เกินวงเงินแห่งการกู้ของตน

(ฉ) ผู้ค้ำประกันการกู้เงินกู้สามัญ 9 ต้องเป็นสมาชิกประเภทสามัญ โดยผู้ค้ำประกัน 1 ราย สามารถค้ำประกันวงเงินกู้ได้ไม่เกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ไม่นับรวมสิทธิค้ำประกันของสัญญาเงินกู้สามัญ 9 เข้าเป็นสิทธิค้ำประกันรวมกับการกู้สามัญประเภทอื่นๆ ของผู้ค้ำประกันรายนั้น

(2) กรณีผู้ขอกู้เงินที่มีสถานะเป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ผู้ค้ำประกันต้องมีลักษณะและการปฏิบัติ ดังนี้

(ก) เป็นสมาชิกสามัญที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

(ข) การค้ำประกันเงินกู้ 1 ราย ผู้ค้ำประกันสามารถค้ำประกันเงินกู้ได้ไม่เกินวงเงิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และมีความรับผิดชอบเต็มวงเงินกู้ของสัญญาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(ค) ผู้ค้ำประกันรายหนึ่งสามารถค้ำประกันได้ไม่เกินวงเงินแห่งการกู้ของตนเอง และจะต้องมีอายุไม่เกิน 75 ปี ณ วันที่อนุมัติการค้ำประกัน หากผู้ค้ำประกันรายใดมีคู่สมรส ต้องได้รับคำยินยอมให้ค้ำประกันจากคู่สมรสด้วย

(ง) ผู้ค้ำประกันสามารถค้ำประกันได้ไม่เกิน 1 สัญญา ในผู้กู้รายเดียวกัน

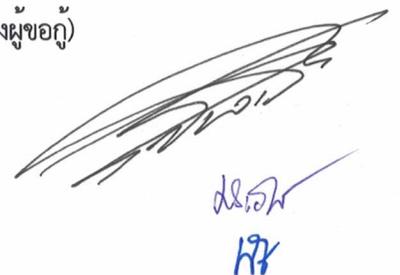
(3) สามเษและภรรยาตามกฎหมาย ไม่สามารถค้ำประกันการกู้เงินของคู่สมรสตนเองได้

(4) ผู้ค้ำประกันที่เป็นคู่สมรส จะค้ำประกันเงินกู้รายเดียวกันมิได้

4.2 เงินฝากในบัญชีสหกรณ์ (วงเงินกู้ไม่เกินร้อยละ 90 ของบัญชีเงินฝากของผู้ขอกู้)

4.3 อสังหาริมทรัพย์อันปลอดภาระจำนอง

4.4 หลักประกันอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร



เงินกู้พิเศษ

1. หลักเกณฑ์ทั่วไป

1.1 สมาชิกผู้ขอกู้เงินต้องเป็นสมาชิกประเภทสามัญ ที่มีสถานะเป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือน และมีอายุการเป็นสมาชิกของสหกรณ์นี้ติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ยกเว้น สมาชิกโอนย้ายตามระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์

1.2 สมาชิกผู้ขอกู้เงินสามารถยื่นคำขอกู้พร้อมหลักฐาน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน (หากยื่นหลังจากวันดังกล่าวจะพิจารณาในเดือนถัดไป) เพื่อดำเนินการประเมินหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกัน

1.3 สมาชิกผู้ขอกู้เงินต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 12 ของวงเงินที่ขอกู้

1.4 สมาชิกผู้ขอกู้เงินจะต้องไม่เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ ในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา

1.5 สมาชิกผู้ขอกู้เงินต้องมีเงินได้รายเดือน (ไม่รวมเงินประจำตำแหน่ง หรือเงินอื่นใด) เมื่อหักชำระงวดหนี้เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ ทุกสัญญา และเงินจ่ายอื่น ๆ แล้วคงเหลือตามใบแสดงรายการเงินได้รายเดือน (สลิป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 12

1.6 สมาชิกผู้ขอกู้เงินสามารถยื่นขอกู้เงินได้ใหม่หลังจากผ่อนชำระโดยหัก ณ ที่จ่ายมาแล้วในวงเงิน ไม่น้อยกว่า 36 งวด (1 เดือน คิดเป็น 1 งวด ถึงแม้จะผ่อนชำระฯ ก็ครั้งก็ตาม)

1.7 สมาชิกมีสิทธิขอกู้เงินพิเศษได้ไม่เกิน 3 สัญญา คือ เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ 1 สัญญา เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ 1 สัญญา และเงินกู้พิเศษเพื่อการมียานพาหนะ 1 สัญญา

1.8 สมาชิกผู้ขอกู้เงินต้องทำประกันชีวิตกับบริษัทประกันชีวิตที่ได้ทำข้อตกลงกับสหกรณ์เท่านั้น โดยทุนประกันชีวิตรวมต้องไม่น้อยกว่าวงเงินกู้

1.9 สมาชิกผู้ขอกู้เงิน ที่ใช้สิ่งหาริมทรัพย์และมีสิ่งปลูกสร้าง เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน จะต้องทำประกันวินาศภัย ไม่น้อยกว่าวงเงินกู้

1.10 การดำเนินการอื่นใดนอกเหนือจาก ข้อ 1.1 - 1.9 ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติเงินกู้พิเศษ และมีอำนาจในการตีความ วินิจฉัยปัญหา เพื่อให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจ การพิจารณาของคณะกรรมการ

2. วงเงินกู้

คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดวงเงินให้กู้แก่สมาชิกไม่เกินร้อยละ 100 ของมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งได้รับการประเมินจากบริษัทประเมินหลักทรัพย์ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับสหกรณ์

2.1 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ วงเงินไม่เกิน 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

2.2 เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ วงเงินไม่เกิน 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

2.3 เงินกู้พิเศษเพื่อการมียานพาหนะ วงเงินไม่เกิน 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

เมื่อรวมวงเงินกู้ทุกสัญญาของเงินกู้ประเภทนี้แล้วต้องไม่เกิน 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

18/5/25
H8

3. การผ่อนชำระ

ผู้กู้เงินจะต้องผ่อนชำระงวดสุดท้าย อายุไม่เกิน 75 ปีบริบูรณ์ หรือ ณ เดือนสุดท้ายของการได้รับเงินได้ รายเดือนจากส่วนราชการ หน่วยงานต้นสังกัด โดย

- 3.1 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ ผ่อนชำระไม่เกิน 360 งวด
- 3.2 เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ ผ่อนชำระไม่เกิน 240 งวด
- 3.3 เงินกู้พิเศษเพื่อการมียานพาหนะ ผ่อนชำระไม่เกิน 240 งวด

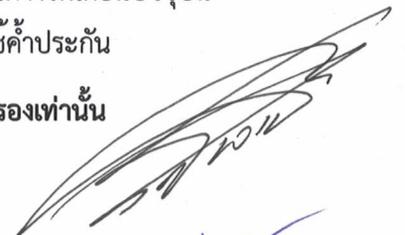
4. หลักค้ำประกันและการค้ำประกัน

ประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน ต้องเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ในเขตพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้ ที่ผู้กู้เงิน หรือคู่สมรสเป็นเจ้าของสิทธิอันปลอดภาระจำนอง เป็นหลักประกันเต็มมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์ การประเมินมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ สหกรณ์จะประสานให้บริษัทประเมินที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับสหกรณ์ ประสานไปยังสมาชิกผู้ขอู้เงิน ค่าใช้จ่ายในการประเมินหลักทรัพย์และการจดจำนอง สมาชิกผู้ขอู้เงินจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อการประเมินและการจดจำนองต่อ 1 ครั้ง โดยขั้นตอนการประเมินบริษัทจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน หลังจากวันรับเอกสารการขอู้เงิน

5. เอกสารที่ใช้ประกอบคำขอู้เงิน

- 5.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้าง และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอู้เงินและคู่สมรส อย่างละ 1 ฉบับ
- 5.2 สำเนาใบหย่าของสมาชิกผู้ขอู้เงิน อย่างละ 1 ฉบับ (ถ้ามี)
- 5.3 ใบแสดงการหักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่าย (สลิปเงินเดือน) ที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน หรือผู้บังคับบัญชา พร้อมประทับตราสำนักงาน ณ ปัจจุบันหรือย้อนหลังไม่เกิน 1 เดือน
- 5.4 สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ในหลักทรัพย์ หนังสือรับรองการทำประโยชน์แล้วแต่กรณี 1 ฉบับ
- 5.5 หนังสือรับรองราคาประเมินที่ดิน พร้อมระวางที่ดิน จากที่ดินจังหวัด หรือที่ดินอำเภอ แล้วแต่กรณี 1 ฉบับ
- 5.6 กรณีขอู้เพื่อก่อสร้างอาคารหรือต่อเติมอาคาร ให้ส่งแบบการก่อสร้างพร้อมการประเมินราคาการก่อสร้าง 1 ชุด และสัญญาซื้อขาย
- 5.7 กรณีขอู้เพื่อซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง จะต้องแนบใบเสร็จชำระเงินค่างวดเดือนปัจจุบัน
- 5.8 ภาพถ่ายสี ขนาดโปสการ์ด ของอสังหาริมทรัพย์และสิ่งปลูกสร้าง ที่ใช้ค้ำประกัน

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้รับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าของเอกสารเป็นผู้รับรองเท่านั้น



ด.ช. SA
NR

หมวด 4

ดอกเบี้ยเงินให้กู้

ข้อ 13. อัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสภาวะเศรษฐกิจและอัตราดอกเบี้ยในตลาดด้วย

ข้อ 14. สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามจำนวนเงินต้นคงเหลือเป็นรายงวด หากงวดใดอัตราดอกเบี้ยไม่เท่ากัน เนื่องจาก ประกาศสหกรณ์มีผลบังคับใช้ ให้คำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวันตามอัตราในประกาศของสหกรณ์

ข้อ 15. ในกรณีที่สหกรณ์ ประมวลผลเงินเรียกเก็บงวดรายเดือนได้แล้ว หากมีเงินให้กู้แก่สมาชิก หลังจากทีประมวลผลแล้ว สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยและเรียกเก็บในงวดถัดไป

หมวด 5

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเงิน

ข้อ 16. สมาชิกผู้ขอกู้เงินจะต้องเสนอหลักประกันเงินกู้ให้สหกรณ์พิจารณา ทั้งนี้ หลักประกันสัญญาเงิน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้บริการกู้เงินประเภทนั้น ๆ

ข้อ 17. กรณีการใช้บุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์เป็นผู้ค้ำประกัน ถ้าประสงค์ขอโอน ย้าย หรือลาออกจากราชการและ/หรือพ้นจากสมาชิกภาพของสหกรณ์ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบแต่ยังคงรับผูกพันภาระค้ำประกันอยู่

หากผู้ค้ำประกันรายใดได้เสียชีวิตลงและยังมีหนี้สินในฐานะผู้ค้ำประกันกับสหกรณ์ สหกรณ์มีสิทธิเรียกร้องจากทายาทและหรือผู้จัดการมรดกของผู้ค้ำประกันได้

ข้อ 18. ให้คณะกรรมการ หรือผู้จัดการ และผู้รับผิดชอบเงินกู้ของสหกรณ์ ตรวจสอบการควบคุมการให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้แต่ละประเภท หากพบว่าหลักประกันเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ไม่เป็นไปตามที่กำหนดให้แจ้งให้ผู้กู้แก้ไขจัดการให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด

หมวด 6

การเรียกคืนเงินกู้

ข้อ 19. ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนเงินกู้โดยมิชักช้า และให้ถือว่าหนี้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืน โดยสิ้นเชิง หากเกิดกรณีใด ๆ ต่อสัญญาเงินกู้ประเภทใดหรือรายใด ดังนี้

(1) เมื่อผู้กู้พ้นสภาพจากสมาชิกภาพของสหกรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏแก่คณะกรรมการว่า ผู้กุนำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์

(3) เมื่อคณะกรรมการเห็นว่าหลักประกันสัญญาเงินกู้เกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้แก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด

(4) เมื่อผู้กู้ค้างชำระเงินงวดชำระหนี้เป็นเวลาสองเดือนติดต่อกัน หากคณะกรรมการเห็นว่าเหตุข้างต้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือมีเหตุอันควร คณะกรรมการอาจผ่อนผันได้ตามความจำเป็นและสมควร

ข้อ 20. ให้คณะกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และออกประกาศต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

๒๑/๖/๕
๙๕

หมวด 7

บทเฉพาะกาล

ข้อ 21. เพื่อให้เกิดความมั่นคงของสหกรณ์ และไม่ให้มีผลกระทบต่อสมาชิกสหกรณ์ที่ยื่นกู้เงิน ประกอบกับเป็นการรองรับกฎกระทรวงที่จะออกมาภายหลัง สหกรณ์จึงได้กำหนดจำนวนเงินคงเหลือสุทธิและจำนวนงวดชำระหนี้เพิ่มเติม ดังนี้

ปีที่	ปี พ.ศ.	จำนวนเงินคงเหลือสุทธิ (ร้อยละ)	จำนวนงวดชำระหนี้ (งวด)
1	2567	12	240
2	2568	14	230
3	2569	16	220
4	2570	18	210
5	2571	20	200
6	2572	22	190
7	2573	24	180
8	2574	26	170
9	2575	28	160
10	2576	30	150

สำหรับเงินกู้สามัญที่มีงวดชำระหนี้ 180 งวด ให้สามารถใช้งวดชำระหนี้ 180 งวดต่อไปจนถึงปี พ.ศ. 2573 โดยบทเฉพาะการนี้ ยกเว้น การปฏิบัติสำหรับการกู้เงินสามัญเพื่อปรับโครงสร้างหนี้

ให้คณะกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2567



(นายวรายศ ผลแก้ว)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา จำกัด

de:25
HK